

GENÇ İNCİLER DERNEĞİ

TALEP VE ŞİKAYET YÖNETİMİ FORMU

Bölüm

Açıklama

Form Türü

() Talep () Şikayet () Öneri () Bilgi talebi

Başvuru Tarihi

..... / /

Başvuru No (Dernek tarafından doldurulacaktır)

.....

1. BAŞVURU SAHİBİ BİLGİLERİ

Alan

Cevap

Adı Soyadı

.....

T.C. Kimlik No

.....

Doğum Tarihi

..... / /

Telefon Numarası

.....

E-posta Adresi

.....

Adres (isteğe bağlı)

.....

Dernek ile ilişkiniz:

() Başvuru sahibi / aday

() Bursiyer

() Eğitim katılımcısı

() Mentör / Koç

() Veli

() Mezun

() Diğer:

2. TALEP / ŞİKAYET KONUSU

(Birden çok seçenek işaretlenebilir)

- Başvuru süreci ile ilgili
- Eğitimler ile ilgili
- Mentörlük süreci ile ilgili

- Burs deęerlendirmesi ile ilgili
- Kişisel verilerimin işlenmesi (KVKK) ile ilgili
- Etik ihlal bildirimi
- Dernek çalışanı / gönüllüsü hakkında
- Diğer:

3. AÇIKLAMA

Talep, şikayet veya önerinizi aşağıda detaylı şekilde açıklayınız.

(Varsa olay tarihi, ilgili kişi/birim, görüşme kaydı gibi bilgileri belirtiniz.)

.....

.....

.....

.....

.....

Varsa ek belgeler:

() Ektedir () Sonradan gönderilecek () Yoktur

Belge açıklaması:

4. BEKLENTİ / TALEP EDİLEN ÇÖZÜM

Bu başvuru sonucunda ne olmasını bekliyorsunuz?

.....

.....

.....

5. BİLGİLENDİRME TERCİHİ

Cevabın hangi yolla size bildirilmesini istersiniz?

- E-posta ile
- Telefon ile
- Yazılı (posta / elden)
- Fark etmez

6. BEYAN VE İMZA

Yukarıda belirttiğim bilgilerin doğru ve eksiksiz olduğunu, kötü niyetli veya gerçeğe aykırı bir başvuruda bulunmadığımı beyan ederim. Bu başvuru nedeniyle derneğin veya üçüncü kişilerin uğrayabileceği herhangi bir zarardan sorumlu olduğumu kabul ederim.

Başvuru Sahibinin Adı Soyadı

İmza

Tarih / /

(Elektronik gönderimlerde imza yerine “Bu form tarafımdan doldurulup gönderilmiştir” ibaresi ve ad soyad yazılması yeterlidir.)

DERNEK KULLANIMI (Kesinlikle başvuru sahibi tarafından doldurulmayacaktır)

Alan	Bilgi
Başvuru No	GİD-TŞ-..... /
Alınma Tarihi	 / /
İlgili Birim	
İnceleyen Personel	
Sonuç	() Çözüldü () İncelemede () Red () Bilgi verildi
Cevaplanma Tarihi	 / /
Açıklama	
Yetkili İmza	



FORMUN GÖNDERİLMESİ

Formu doldurduktan sonra:

- **Tarayarak veya fotoğraf çekerek**
- **E-posta adresine gönderin:** iletisim@gencinciler.org.tr
- **Konu başlığı:** Talep ve Şikayet – [Adınız Soyadınız]